

## MSNメッセンジャー 第4章

## 自分の電子メールアドレスでメッセンジャーにメンバー登録しましょう

メッセンジャーを使うときに大体の方は、MSN もしくは Hotmail にてメールアドレスを発行して、それをメンバー登録に使うことが多いですが Hotmail メールなどはメールの送受信をある程度しないと使わないメールアドレスはサーバーから削除されます。ビギナーの方などは Hotmail の受信も設定をしないとイケないので大変です、そこで今回は、現在皆さんがご利用のメールアドレスを使って、メンバー登録する方法をお教えしましょう(^.^)

まずは皆さんの現在お使いのメールアドレスを用意してください

※ジャパンネットの方はは、、、

[\\*\\*\\*\\*\\*@japan-net.ne.jp](mailto:*****@japan-net.ne.jp) もしくは [\\*\\*\\*\\*\\*@fmly.japan-net.ne.jp](mailto:*****@fmly.japan-net.ne.jp)

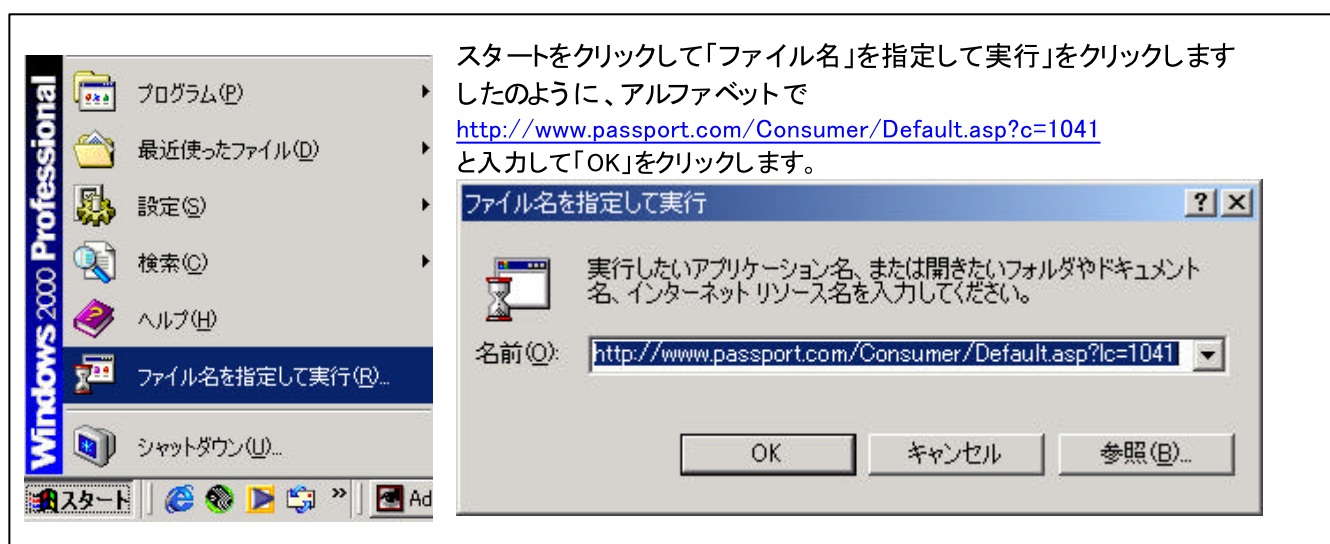
などがそうです、「登録完了」の用紙に書いてありますので確認できます

それでも分からない方は Pockety までお電話ください。

「ジャパンネットの会員ですが自分のメールアドレスが分からないので教えてほしいと」

言って頂ければ、お名前、電話番号、住所、生年月日等を確認してからスタッフがお教えいたします。(^.^)

そこまで準備が出来たら、ホームページをまず開きます パターンその 1



The screenshot shows a Windows 2000 Professional desktop. On the left is the Start menu with options like 'プログラム(P)', '最近使ったファイル(D)', '設定(S)', '検索(Q)', 'ヘルプ(H)', 'ファイル名を指定して実行(R)...', and 'シャットダウン(U)...'. The 'ファイル名を指定して実行(R)...' option is highlighted. On the right, a text box explains the steps: 'スタートをクリックして「ファイル名」を指定して実行をクリックしましたのよう、アルファベットで <http://www.passport.com/Consumer/Default.asp?c=1041> と入力して「OK」をクリックします。' Below this text is a 'ファイル名を指定して実行' (Run) dialog box. The '名前(R):' field contains the URL <http://www.passport.com/Consumer/Default.asp?c=1041>. The dialog box has 'OK', 'キャンセル', and '参照(R)...' buttons.

この操作が難しいと言う方は下は  
次のページからを参照してください(^.^)



前期のその 1 が難しい方こちらでもいいです。

- 1.まずはポケッティーのホームページを開く。  
(すでにポケッティーのホームページが出ての方はそのままです)
- 2.そのアドレス欄に **http://www.pkc.jp.ne.jp** と入力します



- 3.ポケッティーのページ内の「インターネットパソコン教室」を探してクリックします



こんなマークです、見つけたらクリックします。

- 4.インターネットパソコン教室内の・・・  
メッセンジャーの項目をさがします。その中の  
「NetPass(ネットパス)のページにジャンプします。」  
を見つけたらクリックしてください。

netpassport のページが表示されます (下の画面)



赤枠のしるしがついた  
「今すぐサインアップ」をクリックします。

サインインのコーナーが出ましたら  
左図と同じように、赤枠内を

上から

1. 自分の電子メールアドレス
2. パスワード

新たに自分で決めた、アルファベットと数字で6文字  
3. 確認のため、2. と同じパスワードをもう一回  
入力します。

パスワードはご自分しか分かりません  
必ず忘れないようにメモにとり保管しておきましょう(^.^)

次に矢印のチェックをいれます。

そのまま下に下がっていきます  
メッセンジャーに関する  
同意書があります。  
内容を確認しましょう(^.^)  
終わったら「同意する」  
をクリックしましょう。

次にセキュリティーで保護されたページ...

という表示がでますので「OK」をクリックします

もう一回、セキュリティーで保護された...  
がでます同じく「はい」で実行します。

不振に思う方はいいえなどで回避できますが、Netpass へのアクセスがおわるのでこの作業自体がおわります  
今回は急ぎで皆さん、メンバー登録の方法をお教えしておりますので  
netpass に関して次回講義したいと思います。



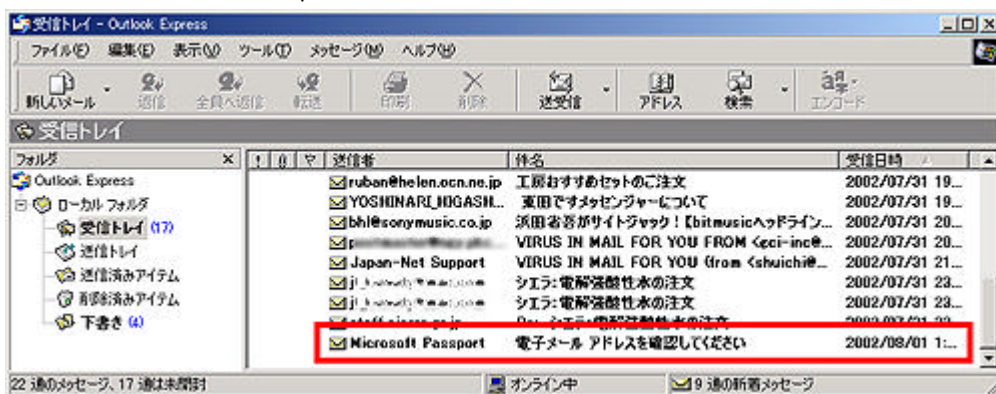
左の画面になったら完了です！

「続行」をクリックします。

ここでいったんホームページを閉じてください

今度はお使いの電子メールを開きます (画面は OUTLOOK-EXPRESS)

送信者で「Microsoft Passport」からメール来ているはずです。 赤枠の表示



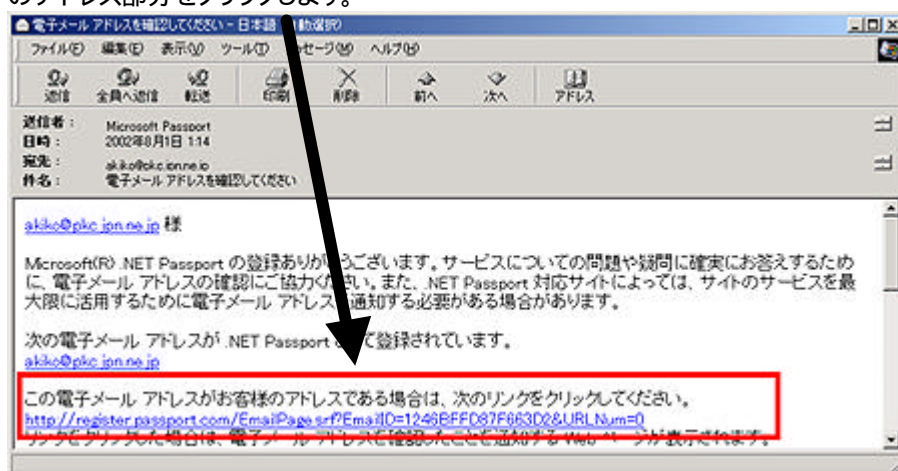
メールの内容を読みます。

その中の

「この電子メール アドレスがお客様のアドレスである場合は、次のリンクをクリックしてください。」

[http://register.passport.com/EmailPage.srf?\\*\\*\\*\\*\\*](http://register.passport.com/EmailPage.srf?*****) (皆さんそれぞれに違うはずです。)

のアドレス部分をクリックします。



正式文章を次のページにあります。



## 前頁の正式文章

\*\*o@pkc.jp.ne.jp 様

Microsoft(R) .NET Passport の登録ありがとうございます。サービスについての問題や疑問に確実にお答えするために、電子メール アドレスの確認にご協力ください。また、.NET Passport 対応サイトによっては、サイトのサービスを最大限に活用するために電子メール アドレスを通知する必要がある場合があります。次の電子メール アドレスが .NET Passport として登録されています。

akiko@pkc.jp.ne.jp

この電子メール アドレスがお客様のアドレスである場合は、次のリンクをクリックしてください。

<http://register.passport.com/EmailPage.srf?EmailID=1246BFFD87F663D2&URLNum=0>

リンクをクリックした場合は、電子メール アドレスを確認したことを通知する Web ページが表示されます。

リンクをクリックしても Web ページが正しく表示されない場合は...

リンクをコピーして、Web ブラウザのアドレス バーに貼り付けてください。

最初に、リンク全体を選択してコピーします。リンクは "http://" から始まり 2 行以上に渡っていることもあります。

コピーするには通常、[編集] メニューの [コピー] をクリックします。次に、Web ブラウザを起動し

Web ページのアドレスが表示されるボックスをクリックします。リンクをボックスに貼り付けます。

貼り付けるには通常、[編集] メニューの [貼り付け] をクリックします。次にキーボードの Enter キーを押すか、

移動を実行するブラウザのボタンをクリックします。

NET Passport では、お客様のプライバシー保護に努めています。次のサイトで、

NET Passport におけるプライバシー保護に関する声明を参照することをお勧めします

: <http://www.passport.com/Consumer/PrivacyPolicy.asp?lc=1041>

そのほかの .NET Passport 情報については、次のサイトを参照してください : <http://www.passport.com/ja/>

さらにヘルプが必要な場合は、次のリンクをクリックして、

NET Passport カスタム サポートに問い合わせてください : <http://register.passport.com/contactus.srf?LC=1041>

Microsoft .NET Passport のご利用ありがとうございます。

NET Passport カスタム サポート

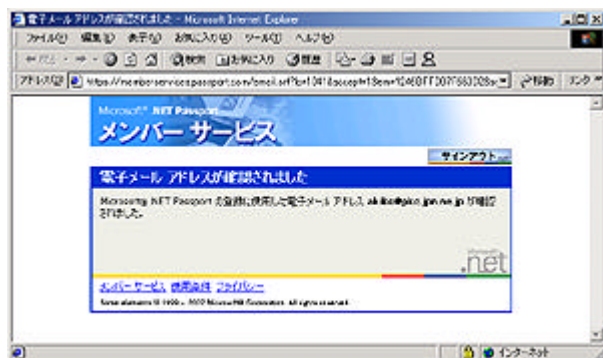
このメッセージに返信しないでください。このメッセージは、

常時監視されているアカウントからのメッセージではないため、お問い合わせにお答えできません。

以下のページが表示されたら、あなたの Netpassport に登録を完了されました

お疲れ様でした(^.^)

これで登録作業完了です！



Netpassrort に登録したメールアドレスで  
メッセンジャーに自分を登録しよう!

まずは、メッセンジャーを起動します

「スタート」 「プログラム」 「Windows Messenger」を順番にクリックします。

Windows Messenger の稼動です！ 赤枠の「ここをクリックするとサインイン」しますでクリックします。



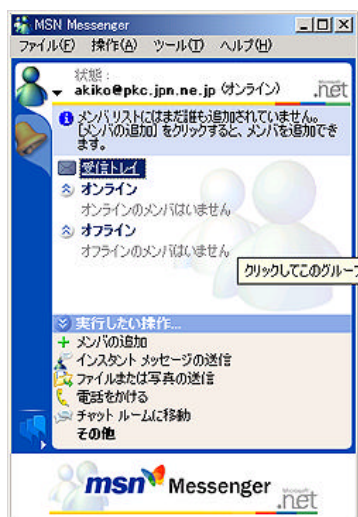
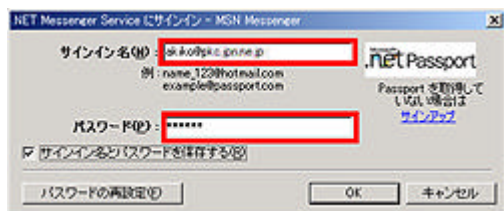
サインの画面が出ますので、

サイン名に「ご自分のメールアドレス」

パスワード欄に「先ほど登録したときにパスワード」を入力して

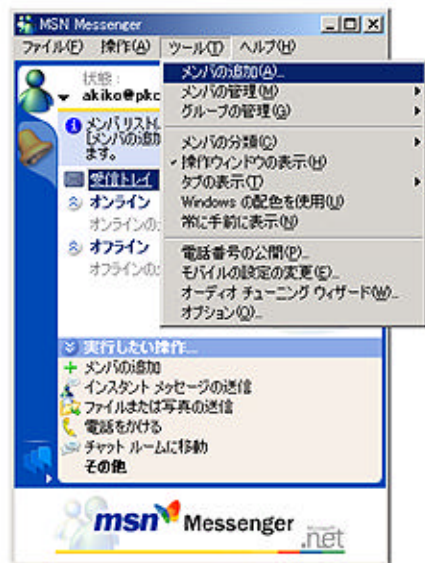
サイン名とパスワードを保存するのチェックを入れます

パスワードはご自分しか分かりません、必ず忘れぬようにメモに撮り保管しておきましょう(^.^)



この画面になったら 成功です(^.^) 次のページへ

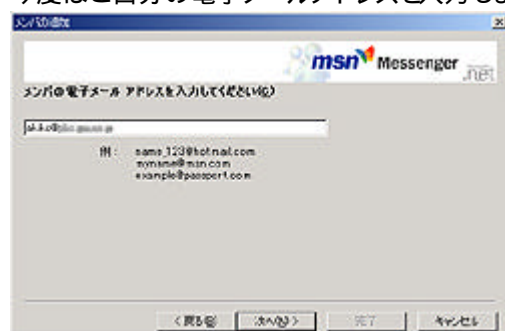
まだ何があるのか！ 分からないと思います。  
 ではオンラインに繋がっているか確認でまず、自分をオンラインに登録してみましょう  
 ご自分の電子メールアドレスを用意してください。  
 メニューの「ツール」 「メンバーの追加」をクリックします 下の画面



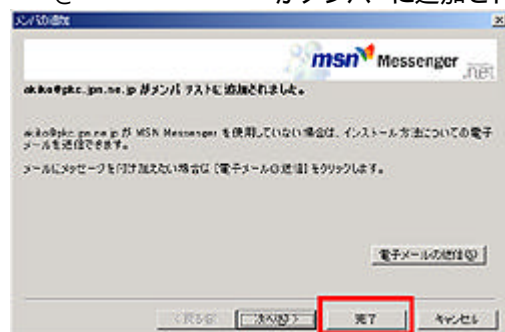
電子メールアドレスでサインインしますをクリックします。 「次へ」をクリックします。



今度はご自分の電子メールアドレスを入力します 終わったら「次へ」をクリックします。

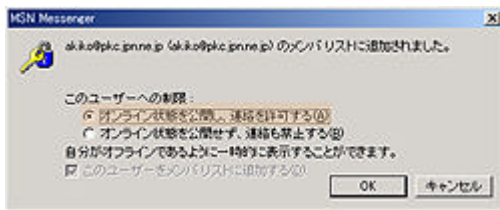


\*\*\* @ \*\*\*\*\* がメンバーに追加されましたと出ますので「完了」をクリックします。

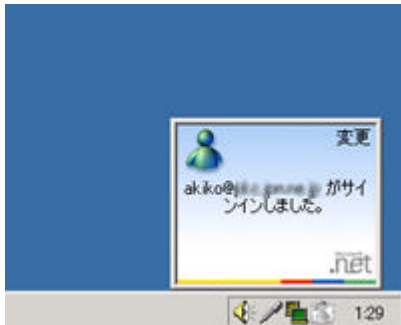




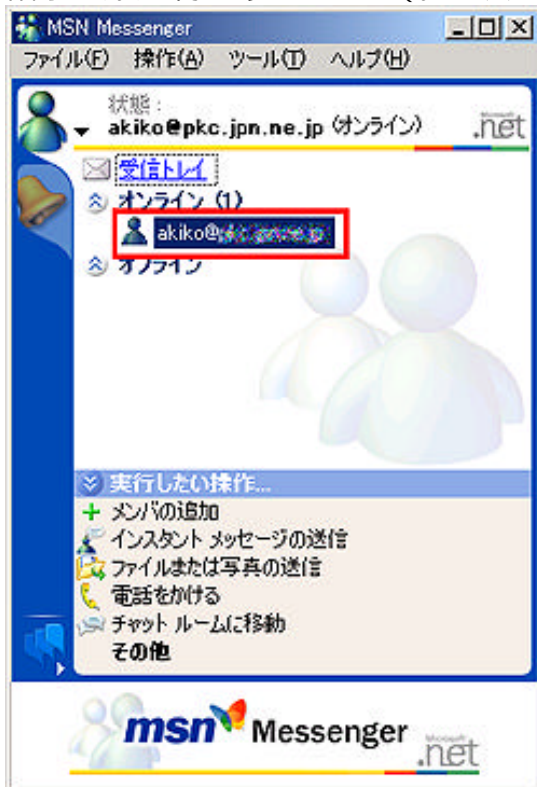
画面に以下のようなメッセージが出ます、「オンライン状態を公開し、連絡を許可する」にチェックをして「OK」をクリックします。



画面、右下 (通常の場合) の中に\*\*\*@\*\*\*\*がサインインされましたとメッセージ画面が出ます

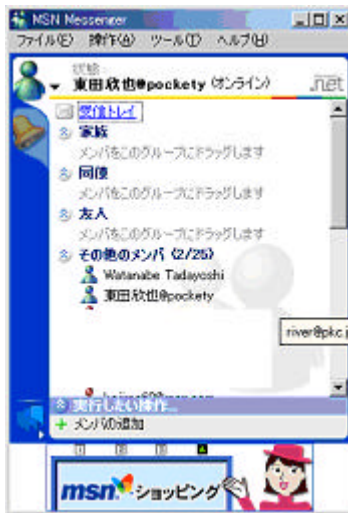


元の表示を見ると、あなたの電子メールアドレスのが緑色の人のマークで出てきます  
仲間を登録する同様にオンライン (緑色の人のマーク) が出て今、インターネットに繋がっているが分かります



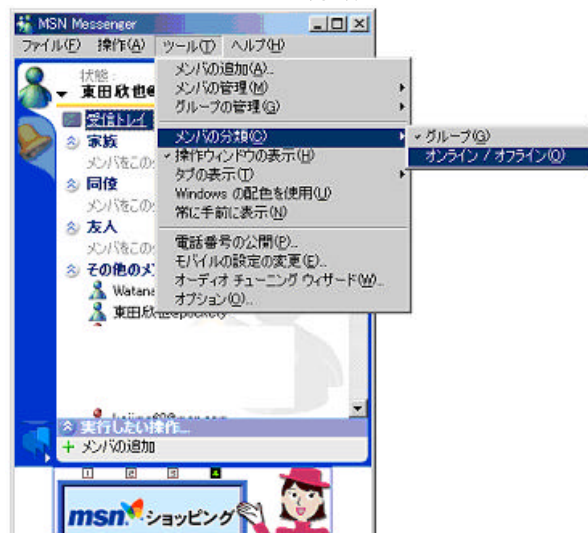
ここで画面が解説と違う場合は、  
次のページの  
補足 :表示ページの変更方法」を見て修正しましょう

## 補足 :表示ページの変更方法」

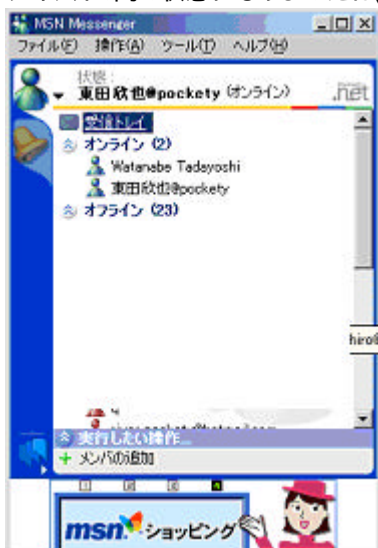


画面が左のように解説と違う場合の変更方法です

メニューバーの「ツール」 「分類」 「オンライン/ オフライン」でクリックします。



テキストと同じ状態になりましたね(^.^)これで完了です。



## メンバーを追加してみよう(^.^)

では本格的にメンバー登録してみましょう。その先ほどのあなたの登録名が電子メールアドレスになっていました。 ページ番号 4 の 9  
これでは折角グループにしても 相手にだれかわかりにくいと思いますので、表示している名前をニックネームなどに変更してみましょう(^.^)

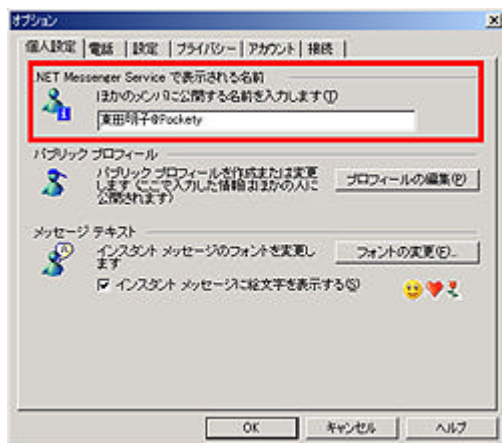
ツール

オプション

をクリックしてください



出た画面の「個人設定」を表示してしていればそのまま）  
赤枠の部分にお名前を入力します。  
例は本名と@事務所の名前を入力しています。



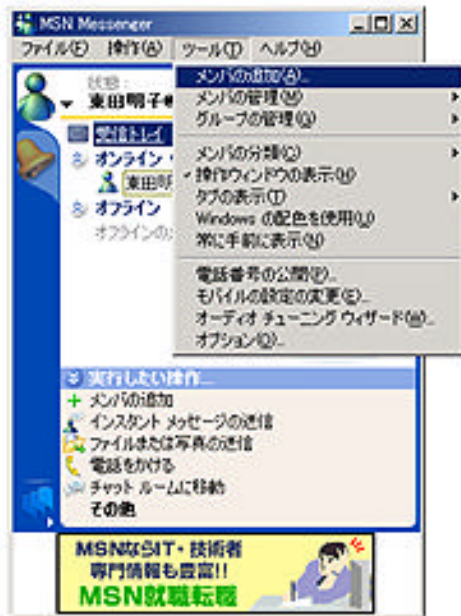
はい、名前に変わりました



それじゃ今度はメンバーの登録です。

メッセンジャーで登録されている方のメールアドレスを予め聞いておきましょう  
これがないと何も出来ません>^\_^<

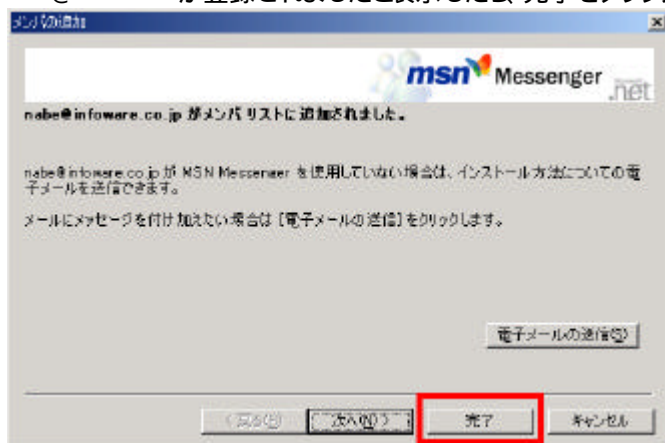
「ツール」 「メンバーの追加」をクリックします。



予め聞いてある、友人や仲間のメッセンジャーのアドレスを入力して「次へ」をクリックします



\*\*\*@\*\*\*\*\* が登録されましたと表示したら、完了をクリックします。

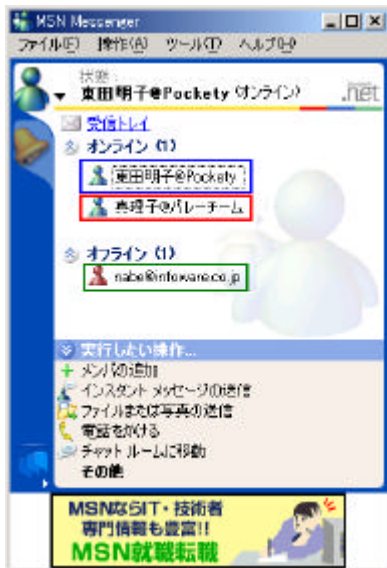


実際の画面は、次のページで・・・

相手がオンラインを許可してくれると・・

以下のような画面 になります。

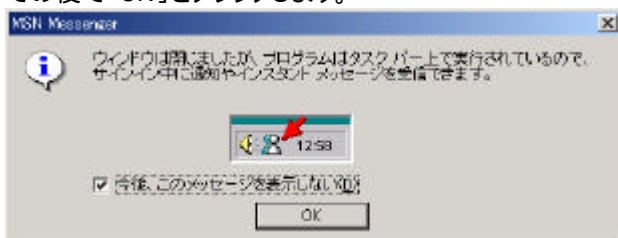
後はこれでチャットとしたりインターネットを使って電話したり  
いろんなことが出来るようになります。詳しくは次章で>^\_^<



では終了してみましょう

以下の用意なメッセージが出ます。これはメッセンジャーが終了して他の方とオンラインの確認をする告知です  
今後このメッセージは表示しないの左の? マークをクリックしてチェックをつけましょう。

その後で「OK」をクリックします。



終了しても、画面右下 (通常の場合) にメッセンジャーがオンラインでつないでいるがこれで分かります



完了です (\*^\_^\*)